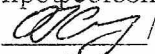
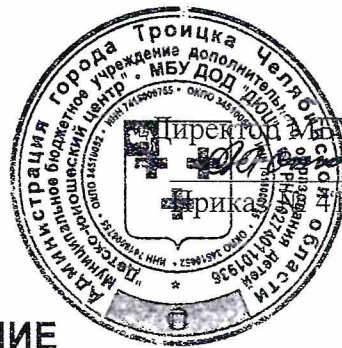


«Согласовано»  
Председатель первичной  
профсоюзной организации  
 /О.Г. Сердюкова/  
« 03 » 04 2015г.



« Утверждаю»  
Директор МБУ ДОД «ДЮЦ»  
В.Л. Старцева  
от 03.04.2015г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ

### 1. Общие положения

1.1. Система противодействия коррупции в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования детей «Детско-юношеский центр» (далее учреждение) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений.

1.2. Данное Положение «О противодействии коррупции» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.3. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.4. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

#### 1.4.1. коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

1.4.2. противодействие коррупции - деятельность членов рабочей группы по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.5. Основные принципы противодействия коррупции:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

### 2. Основные меры по профилактике коррупции

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

2.1. Формирование в коллективе педагогических и других работников учреждения нетерпимости к коррупционному поведению;

2.2. Формирование у обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся нетерпимости к коррупционному поведению;

2.3. Проведение мониторинга всех локальных актов, принимаемых в учреждении на предмет соответствия действующему законодательству;

2.4. Проведение мероприятий по разъяснению работникам учреждения, обучающимся и родителям (законным представителям) обучающихся законодательства в сфере противодействия коррупции.

### 3. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции

3.1. Создание механизма взаимодействия учреждения с правоохранительными органами, органами управления, общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;

3.2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) обучающихся к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся негативного отношения к коррупционному поведению;

3.3. Обеспечение доступа работников учреждения, обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся к информации о деятельности учреждения;

3.4. Конкретизация полномочий руководящих, педагогических и других работников, которые должны быть отражены в должностных инструкциях.

3.5. Уведомление в письменной форме работниками учреждения администрации и комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

3.6. Создание условий для уведомления обучающимися и их родителями (законными представителями) администрации учреждения, комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях вымогания у них взяток работниками учреждения.

### 4. Организационные основы противодействия коррупции

4.1. Общие руководящие мероприятия, направленными на противодействие коррупции, осуществляют:

- комиссия по противодействию коррупции;
- ответственный за сбор информации о фактах коррупции в школе;
- заместитель директора по учебной воспитательной работе.

4.2. Комиссия по противодействию коррупции создается в марте каждого учебного года в количестве 3 человек из представителей администрации, педагогических и других работников учреждения и профсоюзного работника.

4.3. Выборы членов комиссии по противодействию коррупции проводятся на Общем собрании трудового коллектива и утверждаются приказом директора учреждения.

4.4. Члены комиссии избирают председателя и секретаря. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на общественной основе.

4.5. Полномочия членов комиссии по противодействию коррупции:

- 4.5.1. Председатель комиссии по противодействию коррупции:
- определяет место, время проведения и повестку дня заседания комиссии;
  - на основе предложений членов комиссии формирует план работы комиссии на текущий учебный год и повестку дня его очередного заседания;
  - по вопросам, относящимся к компетенции комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;
  - информирует директора учреждения о результатах работы комиссии;
  - представляет комиссию в отношениях с работниками учреждения, обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к ее компетенции;
  - дает соответствующие поручения секретарю и членам комиссии, осуществляет контроль за их выполнением;
  - подписывает протокол заседания комиссии;
  - разрабатывает проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции;
  - осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
  - принимает заявления работников учреждения, обучающихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
  - представляет информацию о фактах коррупции, выявленных в образовательном учреждении руководителю учреждения;
  - осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса.

4.5.2. Секретарь комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов комиссии и о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- ведет протокол заседания комиссии.

4.5.3. Члены комиссии по противодействию коррупции:

- вносят председателю комиссии предложения по формированию повестки дня заседаний комиссии;

- вносят предложения по формированию плана работы;

- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний комиссии;

- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя комиссии, которое учитывается при принятии решения;

- участвуют в реализации принятых комиссией решений и полномочий.

4.6. Заседания комиссии по противодействию коррупции проводятся не реже двух раз в год; обязательно оформляется протокол заседания.

Заседания могут быть как открытыми так и закрытыми.

Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена комиссии по противодействию коррупции.

4.7. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению комиссии на заседания могут приглашаться любые работники школы или представители общественности.

4.8. Решения комиссии по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены комиссии обладают равными правами при принятии решений.

4.9. Член комиссии и заместители директора добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) комиссией. Информация, полученная комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

4.10. Комиссия по противодействию коррупции:

- ежегодно в марте определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;

- контролирует деятельность заместителей директора в области противодействия коррупции;

- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;

- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;

- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в учреждение;

- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса;

- осуществляет анализ обращений работников учреждения, обучающихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;

- проводит проверки локальных актов учреждения на соответствие действующему законодательству; проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;

- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности учреждения;

- организует работу по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;

- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору учреждения рекомендации по устранению причин коррупции;

- взаимодействует с муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;

- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;

- информирует о результатах работы директора учреждения.

4.11. В компетенцию комиссии по противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

4.12. Заместитель директора по учебной – воспитательной работе:

- разрабатывают проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции;

- осуществляют противодействие коррупции в пределах своих полномочий;

- принимают заявления работников учреждения, обучающихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами и передает председателю по противодействию коррупции;
- направляют в комиссию по противодействию коррупции свои предложения по улучшению антикоррупционной деятельности учреждения;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса.

#### **5. Ответственность работников за коррупционные правонарушения**

5.1. Работники несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Работники, совершившие коррупционные правонарушения, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

5.3. В случае, если от имени или в интересах работника осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к работнику могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.